

LĪGUMS Nr.PNP /2018/7/LAT-LIT

„Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums”

Pāvilosta

2018.gada 9.aprīlī

Pāvilostas novada pašvaldība (turpmāk – Pasūtītājs), reģ.Nr.90000059438, tās priekšsēdētāja Ulda Kristapsona personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pāvilostas novada domes nolikuma pamatu, un **Modris Svilāns**, p.k.301079-11865, juridiskā adrese: Vāgeļu iela 1-1, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120, (turpmāk – Izpildītājs),

abi kopā saukti Puses un katrs atsevišķi Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums” ar identifikācijas Nr.PNP/2018/7/LAT-LIT (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, Eiropas Savienības Interreg V-A Latvija- Lietuva programmas 2014-2020 gadam projekta „Palanga. Pāvilosta: Maritime inspired history”, projekta akronīms PPMIH, projekta Nr. LLI-173, ietvaros, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, un Izpildītājs ar saviem resursiem apņemas Līgumā noteiktajos termiņos veikt Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojumu (turpmāk – Preces) saskaņā ar Līguma 1.pielikumu „Finanšu piedāvājums”.
- 1.2. Preču piegādes un uzstādīšanas vieta ir Pāvilostas novadpētniecības muzejs, Dzintaru ielā 1, Pāvilostā, Pāvilostas novadā.
- 1.3. Izpildītājs apliecinā, ka ir pienācīgi iepazinies ar mākslinieka Kristiana Brektes izstrādāto māksliniecisko koncepciju muzeja abām telpām: Tīklu mājai un Dzintara istabai, tajā skaitā tehnisko specifikāciju un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Izpildītājs apliecinā, ka interjera labiekārtojums veicams Līguma 3.2.apakšpunktā minētajā termiņā un, ka Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar interjera labiekārtojumu, uzstādīšanu un piegādi saistītie izdevumi.
- 1.4. Ekspozīcijas aprīkojums tiek izgatavots un uzstādīts Eiropas Savienības Interreg V-A Latvija- Lietuva programmas 2014-2020 gadam projekta „Palanga. Pāvilosta: Maritime inspired history”, projekta akronīms PPMIH, projekta Nr. LLI-173, ietvaros.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. **Līguma summa** par Līgumā noteikto ekspozīcijas stendu izgatavošanu un uzstādīšanu ir **EUR 29 171.00** (divdesmit deviņi tūkstoši viens simts septiņdesmit viens euro un 0 euro centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk - PVN) 21% EUR **0.00** (0 euro un 0 euro centi) un pamatsumma EUR **29171.00** (divdesmit deviņi tūkstoši viens simts septiņdesmit viens euro un 0 euro centi).
- 2.2. Līguma summā ir iekļauti visi izdevumi (tai skaitā nodokļu un nodevu maksājumi), kas rodas Izpildītājam saistībā ar interjeta labiekārtojuma izgatavošanu, piegādi, izkraušanu un uzstādīšanu.

- 2.3. Pasūtītājs veic Līguma summas samaksu, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas kontu, šādā kārtībā:
 - 2.3.1. starpmaksājumi tiek samaksāti saskaņā ar iesniegtajiem aktiem par faktiski izpildītajiem darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis un Pasūtītājs akceptējis pieņemšanas – nodošanas aktu un saņēmis rēķinu;
 - 2.3.2. gala maksājums par atlikušo summu tiek veikts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc telpu interjera labiekārtojuma veikšanas, pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja.
- 2.4. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

3. Līguma izpildes termiņš

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līguma saistību pilnīgas izpildes dienai.
- 3.2. Pāvilostas novadpētniecības telpu interjera labiekārtojums jāveic laika periodā **no 2018.gada 9.aprīļa līdz:**
 - Dzintara istabas dizaina labiekārtojums līdz **2018. gada 15. maijam.**
 - Tiklu mājas labiekārtojums līdz **2018. gada 10. jūlijam.**

4. Darba nodošanas-pieņemšanas kārtība

- 4.1. Telpu interjera labiekārtojums ir uzskatāms par pilnībā pabeigtu ar brīdi, kad tas ir piegādāts, uzstādīts atbilstoši Tehniskai specifikācijai.
- 4.2. Pēc telpu interjera labiekārtojuma pabeigšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.3. Termiņš telpu interjera labiekārtojuma pārbaudei ir 3 (trīs) darba dienas. Kvalitātes pārbaudei Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgu ekspertu.
- 4.4. Ja telpu interjera labiekārtojums ir veiksmīgs, Pasūtītājs paraksta Pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 4.5. Gadījumā, ja telpu interjera labiekārtojuma pieņemšanas laikā Pasūtītājs konstatē nepilnības vai trūkumus un neatbilstību Līguma noteiktajām prasībām, Puses sastāda defektu aktu un Izpildītājs novērš konstatētos trūkumus un nepilnības bez maksas ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 4.6. Telpu interjera labiekārtojums ir uzskatāms par nodotu Pasūtītāja valdījumā ar Pieņemšanas-nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 4.7. Gadījumā, ja telpu interjera labiekārtojums neatbilst Tehniskā piedāvājuma prasībām, Izpildītājam pēc iespējas ātrāk uz sava rēķina jānovērš telpu interjera labiekārtojuma trūkumus un jāveic atkārtota telpu interjera labiekārtojuma nodošana.

5. Kvalitāte un garantija

- 5.1. Izpildītājs garantē telpu interjera labiekārtojums kvalitāti, funkcionālo darbību un atbilstību Līgumam un visām Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 5.2. Telpu interjera labiekārtojuma garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no Pieņemšanas -nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
- 5.3. Garantijas laikā Izpildītājs ir atbildīgs par katru defektu/bojājumu, ja vien tas nav radies nepareizas ekspluatācijas dēļ.

- 5.4. Garantijas laikā Izpildītājs apņemas bez maksas novērst jebkuru defektu/bojājumu ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja telefoniska izsaukuma saņemšanas brīža.
- 5.5. Garantija zaudē spēku gadījumā, ja Pasūtītājs patvaļīgi veic vai pieļauj ar Izpildītāju nesaskaņotu interjera elementu pārveidošanu, remontu vai jebkādas cita veida darbības, kas ietekmē vai varētu ietekmēt ekspozīcijas stendu darbību.

6. Īpašuma tiesības uz telpu interjera labiekārtojumu

- 6.1. Īpašuma tiesības uz telpu interjera labiekārtojumu Pāvilostas novadpētniecības muzejam pāriet Pasūtītājam pēc pilnīgas Līguma summas apmaksas un visu no Līguma izrietošo maksājumu un soda sankciju samaksas.

7. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

7.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 7.1.1. norīkot atbildīgo personu no Pasūtītāja puses telpu interjera labiekārtojumam un pārbaudei. Atbildīgās persona ir Pāvilostas novadpētniecības muzeja vadītāja Irina Kurčanova, tālr.63498276;
- 7.1.2. norīkot atbildīgo personu no Pasūtītāja puses par Līguma saistību izpildi. Atbildīgā persona ir Pāvilostas novada pašvaldības projektu koordinatore Vizma Čēģere, tālr.63484561;
- 7.1.3. norēķināties ar Izpildītāju par kvalitatīvi veiktu telpu interjera labiekārtojumu Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 7.1.4. savlaicīgi veikt Izpildītāja telpu interjera labiekārtojuma pieņemšanu;
- 7.1.5. sniegt Izpildītājam visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama Līguma izpildei;
- 7.1.6. izmantot telpu interjera labiekārtojumu atbilstoši to ekspluatācijas noteikumu prasībām.

7.2. Pasūtītāja tiesības:

- 7.2.1. par saviem līdzekļiem veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus;
- 7.2.2. izvirzīt pretenzijas par telpu interjera labiekārtojumu, ja tas pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem;
- 7.2.3. vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma nosacījumus.

8. Izpildītāja pienākumi un tiesības

8.1. Izpildītāja pienākumi:

- 8.1.1. norīkot atbildīgo personu no Izpildītāja puses telpu interjera labiekārtojuma izgatavošanai, uzstādīšanai un nodošanai. Atbildīgā persona ir Modris Svilāns, tālr.25921786;
- 8.1.2. veikt telpu interjera labiekārtojums elementu izgatavošanu un uzstādīšanu, Līgumā noteiktajā termiņā un pilnā apjomā atbilstoši Līguma 1.pielikuma „Tehniskais secifikācija/finanšu piedāvājums” un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 8.1.3. veikt telpu interjera labiekārtojumu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 8.1.4. saskaņot ar Pasūtītāju telpu interjera labiekārtojuma darbu laiku 3 (trīs) dienas iepriekš;
- 8.1.5. veikt telpu interjera labiekārtojumu Pasūtītāja norādītajā vietā;

- 8.1.6. nodrošināt bezmaksas konsultācijas par jautājumiem, kas saistīti ar telpu interjera labiekārtojuma ekspluatāciju;
 - 8.1.7. nodrošināt telpu interjera labiekārtojuma pilnīgu funkcionalitāti visā garantijas laikā;
 - 8.1.8. uz sava rēķina novērst visus telpu interjera labiekārtojuma bojājumus un trūkumus, kas nav radušies Preču nepareizas ekspluatācijas rezultātā;
 - 8.1.9. nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā no attiecīgo apstākļu konstatācijas brīža, ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.
- 8.2. Izpildītājam ir tiesības saņemt atlīdzību saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

9. Pušu atbildība

- 9.1. Puses ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei šajā sakarā radušos zaudējumus.
- 9.2. Ja Izpildītājs neizpilda Līgumā noteiktās saistības un kavē Līguma izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot par katru nokavēto ekspozīcijas stendu izgatavošanas un uzstādīšanas dienu līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma summas.
- 9.3. Ja Izpildītājs kavē garantijas saistību izpildes termiņu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu *euro* 25,00 (divdesmit pieci euro) par katru garantijas saistību izpildes termiņa kavējuma dienu.
- 9.4. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma maksājumu paredzētajos termiņos, Izpildītājs ir tiesīgs piemērot par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma summas.
- 9.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

10. Nepārvarama vara

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas un kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 10.2. Pusei, kura atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otram Pusei. Ziņojumā jānorāda kādā termiņā pēc tās uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde un pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta institūcija, un kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu Līguma saistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 10.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.

11. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 11.1. Līgumu var grozīt vai papildināt, izņemot Līguma summu, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajai kārtībai, noformējot rakstisku Pusē vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.2. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs izgatavo un uzstāda ekspozīcijas standus, kas neatbilst Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 12.1. Visas domstarpības un strīdi, kas izceļas starp Pusēm saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.
- 12.2. Gadījumā, ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, strīdu izskatīšana tiks nodota tiesai Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

13. Citi noteikumi

- 13.1. Līgums stājas spēkā ar Līguma parakstīšanas dienu.
- 13.2. Jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Puses vadās no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 13.3. Puses 3 (trīs) dienu laikā rakstveidā informē viena otru par tās kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 13.4. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 13.5. Līgums sagatavots uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru saņem Pasūtītājs, bet otru – Izpildītājs.

14. Atbildīgās personas

- 14.1. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no Pasūtītāja puses Pāvilostas novada pašvaldība, projektu koordinatore Vizma Ģeģere tālr. 63484561.
- 14.2. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no Izpildītāja puses: Modris Svilāns, tālr.25921786.

15. Līguma pielikumi

- 1.pielikums “Tehniskā specifikācija/Finanšu piedāvājums” uz 3 (trīs) lpp.
- 2.pielikums „Finanšu piedāvājums” uz 2 (divām) lpp.

16. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Pāvilostas novada pašvaldība

Dzintaru iela 73, Pāvilosta,

Pāvilostas novads, LV-3466

Nodokļu maksātāja reģ.Nr. 90000059438

Norēķinu kods Nr.

LV77TREL980057B030009

Valsts Kase

Bankas kods: TREL LV22

Priekšsēdētājs Uldis Kristapsons

Z.V.


paraksts

IZPILDĪTĀJS:

MODRIS SVILĀNS

Ieriķu iela 2a-1.

Rīga, LV-1084

Nodokļu maksātāja reģ.Nr.30107911865

Norēķinu kods Nr.

LV25HABA0551026815702

AS „Swedbank”

Bankas kods: HABALV22

Modris Svilāns

Z.V.


paraksts

Tehniskā specifikācija/ Finanšu piedāvājums
 iepirkumam I.D. Nr. PNP/2018/7/LAT-LIT

“Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums”,

Eiropas Savienības Interreg V-A Latvija- Lietuva programmas 2014-2020 gadam projekta „Palanga. Pavilosta: Maritime inspired history”, projekta akronīms PPMIH, projekta Nr. LLI-173, ietvaros

Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums jāizveido saskaņā ar mākslinieka Kristiana Brektes izstrādāto māksliniecisko koncepciju, kas pievienota pdf. dokumentā “koncepcija”. Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojumu paredzēts izvietot ēkā Dzintaru ielā 1 (muzeja ēkā un blakus esošajā Tīklu mājā). Pāvilostā, Pāvilostas novadā.

Tīklu māja

N.P.K.	Nosaukums, apraksts	Izmēri	Daudzums	Cena par vienību EUR	Summa EUR
1.	Pārvietojami modulārie podesti, krāsota finiera, 12mm biežums, ar starpsienām	750x1500x1400 mm	4	580	2320
2.	Pārvietojamas un modulējamas ekspozīcijas vitrīnas no krāsota finiera 12mm ar stiklu (organisko 3mm)	dažādu izmēru (no 100x100x100 līdz 800x400x400 mm)	10	95	950
3.	Melnināti asimetriski plaukti, melna metāla, 4 mm biežums	dažādu izmēru (no 350x150 līdz 1200x400mm)	20	65	1300
4.	Kronšteins eksponātu stiprināšanai pie sienas un sijām	100 mm	15	54	810
5.	Kreatīvi atrisināts esošs gaismas ķermenis	kuģa lukturi	1	350	350
6.	Melnināta melna metāla eksponātu iekāršanas sistēma ar kombinējamu moduļu daudzumu	garumā no 200 līdz 1500 mm platuma dimensija variējama	15	80	1200
7.	Logu noformējums atbilstoš telpas funkcijai (apdrukāts kokvilnas audums, digitāla druka, fotogrāfija no krājuma)	6600x2600 mm	2	1650	3300
8.	Durvju noformējums atbilstoš telpas funkcijai (apdrukāts kokvilnas audums, digitāla druka, fotogrāfija no krājuma)	3000x2600 mm	1	720	720
9.	Metāla aizkaru stanga ar metāla stiprinājumiem 3 gab, metāla aizkaru riņķi 48 gab	3300 mm	2	420	840
10.	Metāla aizkaru stanga, metāla	3000 mm	1	320	320

	stiprinājumiem 3 gab, metāla aiskaru riņķi 36 gab				
11.	Melnā tērauda stiprinājums mezglu siesanas nodarbībām	600x80 mm	1	120	120
12.	Koka sols ar metāla kājām	1250x400 mm	2	250	500
13.	Atvilkņu sistēma (aizslēdzama) bērnu stūrītī	H500xW1200xD700 mm	1	1200	1200
14.	Koka kaste bērnu mantām	H350xW700xD400 mm	1	80	80
15.	Asimetriskas gravētas tērauda anotācijas latviešu valodā	dažādu izmēru līdz 30x100 mm	42	18	756
16.	Asimetriska, gravēta melnā tērauda 2mm ievadanotācija latviešu valodā	1000x700 mm	1	260	260
17.	Asimetriska, gravēta melnā tērauda 2mm adanotācija un ekspozīcijas apraksts latviešu valodā, tulkota krievu, angļu, lietuviešu valodā	200x350 mm	20	42	840
18.	Stiprinājums anotāciju karināšanai	100 mm	3	45	135
19.	Akustiskais forbo linolejs melns (saron topography 433929 back vai ekvivalents)	50 m ²	1	2000	2000
20.	Informatīvās bērnu mantas (apdrukāta auduma spilveni- zivis)	izmēri variējami (garumā 500mm līdz 1000mm)	10	80	800
21.	Lupatu deķis rokām darināts	2500x2500 mm	1	380	380
22.	Muzeja eksponāta- laivas eksponēšana pie Tīklu mājas- podesta izveide no koka ar metāla stiprinājumiem	2500x5000 mm	1	1500	1500

Dzintara istaba

N.P.K.	Nosaukums, apraksts	Izmēri	Daudzums	Cena par vienību EUR	Summa EUR
1.	Asimetriska suvenīru vitrīna, melnināts terauds	H1300xW800x D200 mm	1	1250	1250
2.	Asimetriska kases lete ar izvelkamu atvilkņu bloku, melns tērauds 4 mm	H900xW1200xD600 mm	1	1200	1200
3.	Asimetrisks objekts, melns tērauds 2 mm, interaktīvam ekrānam (smulšu pulkstenis)	H1800x W900xD300 mm	1	600	600
4.	Pulētas melna organiskā stikla pamatnes	H5xW100xD100 mm	5	25	125
5.	Pulētas melna organiskā stikla pamatnes	H5xW50xD50 mm	10	12	120

6.	Pulētas melna organiskā stikla pamatnes	H5xW500 xD50 mm	4		40	160
7.	Atverama, asimetriska vitrīna, melns tērauds 2 mm, dzintaru eksponēšanai	H1300xW800x D200 mm	1		1350	1350
8.	Apdrukāti aizkari ar digitālo druku (fotogrāfija no krājuma) kokvilnas audums	H2700xW2000 mm	2		600	1200
9.	Metāla aizkaru stanga, metāla stiprinājumi 3 gab, metāla aiskaru riņķi 24 gab	W3300 mm	1		320	320
10.	Stiprinājums dzintara smēlējam	H40x D20	1		45	45
11.	Ierāmētas bildes, koka rāmis ar stiklu	H400xW300 mm	10		40	400
12.	Asimetriska gaismas vitrīna, stikls, melns tērauds, palielināmie stikli, dzintaru eksponēšanai	H200x W500 x D200 mm	1		650	650
13.	Akustiskais forbo linolejs melns (sarlon topography 433929 back vai ekvivalents)	25m2	1		1000	1000
14.	Apdrukātas melnas komoteksa anotācijas 4 mm biezumā	150x200 mm	2		35	70
	Summa bez PVN					29171.00
	PVN 21%					0.00
	Summa ar PVN					29171.00

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VĒSTULE

iepirkumam I.D. Nr. PNP/2018/7/LAT-LIT

“Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums”,

Eiropas Savienības Interreg V-A Latvija- Lietuva programmas 2014-2020 gadam projekta „Palanga. Pavilosta: Maritime inspired history””, projekta akronīms PPMIII, projekta Nr. LLI-173, ietvaros

1. Iesniedza

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
Modris Svilāns, individuālā darba veicējs	301079-11865

2. Iesniedzēja kontaktpersona vispārējā informācija

1.	Nosaukums, reģ.Nr. (fīz.personām: vārds uzv., personas kods):	Modris Svilāns, 301079-11865
2.	Adrese (juridiskā un biroja):	Vāgeļu iela 1-1, Pļaviņas, Pļaviņu novads, LV-5120
3.	Kontaktpersona:	Modris Svilāns
4.	Telefons:	+371 25921786
5.	Fax:	-
6.	E-pasts:	svilans.m@gmail.com
7.	Reģistrācijas vieta:	VID Zemgales nodokļu un muitas administrācijas Aizkraukles nodaļa
8.	Reģistrācijas gads:	2009. gada 04. novembrī
9.	Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts):	Metālmākslas un dizaina priekšmetu izgatavošana
10.	Finanšu rekvizīti:	
	Bankas nosaukums:	Swedbank A/S
	Bankas adrese:	
	Bankas kods:	HABALV22
	Konta numurs:	LV25HABA0551026815702

3. Piedāvājums

Mēs piedāvājam tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu sniegt un izpildīt darbus iepirkuma dokumentos norādītajā kārtībā un termiņos par sekojošu cenu:

Iepirkuma līguma nosaukums	Cena (euro) bez PVN
Pāvilostas novadpētniecības muzeja telpu interjera labiekārtojums	
Kopā:	29171.00

Divdesmit deviņi tūkstoši simtu septiņdesmit viens eiro, 00centi

(piedāvājuma kopējā cena euro vārdiski bez PVN)

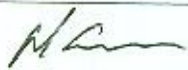
4. Piedāvājuma derīguma termiņš

Šis piedāvājums ir spēkā 60 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

5. Mēs apliecinām:

- līgumu izpildes tiesību piešķiršanas gadījumā nodrošināsim atbilstoši kvalificētus speciālistus un izpildīsim visus iepirkuma nolikuma nosacījumus;
- mūsu sniegtās ziņas ir patiesas.

Piedāvājumu paraksta Pretendenta paraksta tiesīgā amatpersona

Vārds, uzvārds, Amats	Modris Svilāns
Paraksts	
Datums	28.03.2018.

Injūna Blaibārde



05.04.2018.

Arita Mūrniece



05.04.2018.

Ilmārs Abolovs



05.04.2018.

Diina Kuciņeva



05.04.2018.

Jane Kešavilka



05.04.2018.